

ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Днес, 21.12.2015г., в гр. София, между:

1. "СУПЕР К" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1113, общ. "Слатина", ул. „Александър Жендов“ № 6, ЕИК 175263240, представлявано от инж. Тодор Атанасов Гаров - Управител, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. "СИ ЕНД БИ ЕНЕРДЖИКОНСУЛТ" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Надежда 2“, бл.237, вх. А, ап.27, и адрес за кореспонденция: гр. София 1421, р-н „Лозенец“, ул. „Цветна градина“ № 5В, ап. 32, ЕИК 175224942, представлявано от инж. Цветомир Христофоров Ботев - Управител, наричан по-долу за краткост **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга, на основание чл. 45А от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и сключен договор за обществена поръчка за услуга № 300-62 / 21.12.2015г., между Възложителя и Община Русе с адрес: гр. Русе пл. Свобода 6, ЕИК по Булстат: 000530632, представлявана от Пламен Пасев Стоилов – Кмет на Община Русе, с предмет: „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“, относно:

Обособена позиция 1:

- Блок "Охрид", град Русе, ул. "Доростол" № 159;
- Блок "Клисура", град Русе, ул. "Чипровци" № 14;
- Блок "Чипровци", град Русе, ул. "Чипровци" № 18,

се сключи настоящия договор за подизпълнение, с който страните се споразумяха следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение следното: всички дейности по изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност; дейности по участие в обследването за установяване на техническите характеристики на сградите, по част „ОВК“ на инвестиционния проект, както и дейности по обследването за енергийна ефективност на сгради в експлоатация както следват:

- Идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи;
- Описание и идентифициране на системите за осигуряване на микроклимата;
- Измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;
- Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност за ограждащите елементи на сградата - дограма, стени, подове и тавани;
- Техничко-икономическа оценка на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи – ползи";
- Подмяна на осветителните тела;
- Оценка на спестените емисии CO₂ в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- Анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници,

за Обособена позиция 1:

- Блок "Охрид", град Русе, ул. "Доростол" № 159;
- Блок "Клисура", град Русе, ул. "Чипровци" № 14;
- Блок "Чипровци", град Русе, ул. "Чипровци" № 18,



(2) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши гореописаните дейности в съответствие с изискванията на актуалната нормативна уредба и техническото предложение към обществената поръчка.

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ, ИЗХОДНИ ДАННИ И ДОКУМЕНТИ

Чл.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички предоставени му изходни данни и документите, необходими за изпълнението на дейностите от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдейства и спомага за набавянето на необходимите изходни данни и документи за извършване на дейностите предмет на договора за подизпълнение.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

Чл.3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- (1) Да изпълни предмета на задачата в договорения срок;
- (2) Да изработи документите съгласно действащите нормативни актове и техническото предложение към обществената поръчка;
- (3) Да предаде, следните документи и материали:
 - Доклад от обследване за енергийна ефективност за всяка от обследваните сгради, отговарящ на изискванията на чл. 10 от наредбата по чл. 48 от ЗЕЕ. Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани, следва да са съобразени с предназначението на сградите, обекти на интервенция по програмата и съгласно методическите указания на МРРБ;
 - Сертификат за енергийните характеристики на всяка от обследваните сгради;
 - Резюме за отразяване на резултатите от обследването за енергийна ефективност;
 - Необходимите документи, изисквани за всяка от обследваните сгради при условията на Наредба № 16-1594 от 13 Ноември 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (съгласно чл. 48 ЗЕЕ).
- (4) Да предаде на Възложителя, окомплектовани съгласно изискванията на ЗЕЕ и Наредба № 16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване на енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. Подизпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:
 - на хартиен носител – в папки, окомплектовани в 4 оригинални екземпляра;
 - електронна версия на CD в съответния графичен формат за чертежите и във формат *.doc и *.xls за текстовите документи - представя 1 бр. диск.

(5) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ завършен краен продукт, като съставя окончателен предавателно-приемателен протокол, ако са изпълнени изискванията по техническата спецификация и техническото предложение представено за обособена позиция 1.

Чл.4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на предадената документация.

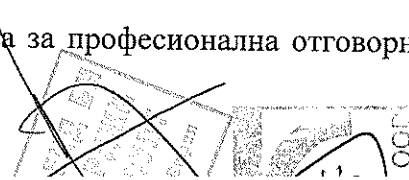
Чл.5. (1) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ направи изменения в предадените материали и те се окажат неподходящи за правилното изпълнение на работата или не отговарят на нормативните изисквания, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено възложителя и да иска извършването на нужните промени.

(2) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред другата страна за причинените ѝ вреди, ако не изпълни задължението си по предходната алинея.

Чл.6. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;
- (2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в срок;
- (3) Да иска уговореното възнаграждение.

Чл.7 (1) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се застрахова за професионална отговорност за вреди.



(2) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на задачата са за сметка на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, ако са резултат от негово виновно поведение.
Чл.8 (1) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- (1) Да окаже необходимото съдействие на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа;
- (2) Да приеме изработеното от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ с оглед изискванията на този договор;
- (3) Възложителят съвместно с Община Русе приемат изпълнението на дейност по договора за подизпълнение, съгласно техническото предложение към обществената поръчка за обособена позиция 1, като е необходимо и присъствие на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящият договор за подизпълнение.
- (4) Да заплати на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;
- (5) Да уведоми ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за исканите промени в срок, който позволява отразяването им в предадените материали без това да повлияе неблагоприятно за срока на цялостното изпълнение на договора.

Чл.10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ;

(2) Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, освен ако са в нарушение на правила и нормативи.

V. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.11. Изпълнението на дейностите по договора за подизпълнение е в срок до 35 дни, от подписване на договора за подизпълнение или в срок до 35 дни от получаване на възлагателно писмо от община Русе и изходни данни както следва – скици, актове за собственост, налични проекти в случай, че има съхранени такива и има действие до подписване на окончателния предаватално-приемателен протокол, съгласно техническата документация на обществената поръчка и договора за обществена поръчка за услуга.

Чл.12. При промяна на нормативната уредба след сключването на този договор за подизпълнение, която налага преработването на изходните материали и документи, страните изменят, ако е необходимо, условията на този договор.

Чл.13. (1) При завършване на възложената работа ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окомплектованите преписки за преглед и приемане.

(2) Предаването на материалите по договора се извършва с окончателния предаватално-приемателен протокол, съгласно техническата документация на обществената поръчка и договора за обществена поръчка за услуга.

(3) След разглеждане от компетентните ведомства при констатирани пропуски се посочва в протокола срок за отстраняване им.

Чл.14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме материалите, ако открие съществени недостатъци, които го правят негоден за изпълнение.

(2) Недостатъците се отстраняват от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за негова сметка в срока, посочен в протокола по предходния член, като той дължи неустойка за забавата.

VI. ЦЕНИ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.15. Общата цена за изпълнение на предвидените работи по този договор е в размер на **35 000 /тридесет и пет хиляди лева/ без ДДС**

Чл.16 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща сумата по чл. 15 в двадесетдневен срок считано от подписването на окончателния предаватално-приемателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата или съгласно Договора за обществена поръчка за услуга, сключен с Община Русе;

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл.17. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди при условията на гражданското законодателство.

Чл.18. При забава за завършване и предаване на проекта ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5% от общата цена по чл.15 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 процента общо.

Чл.19. При виновно некачествено извършване на дейностите по договора за подизпълнение, освен задължението за отстраняване на недостатъците, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 0.1% от общата цена по чл.15 за всеки просрочен ден, но не повече от 8 процента общо.

Чл.20 (1) Ако е в забава за плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1% от размера на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 4 процента.

(2) Задържането на дължимата сума при условията на чл.19, не е забава и не влече последиците по предходната алинея.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с извършване и предаване на договорената работа/дейности;
2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

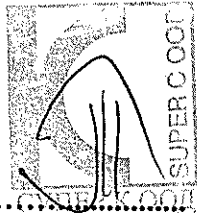
Чл.22. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.23. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма.

Чл.24. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.25. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага българското гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред съда.

Този договор се подписа в три еднообразни оригинални екземпляра – по един за всяка от страните и едни за Община Русе.



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
/инж. Тодор Гаров/

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ:
/ инж. Цветомир Ботев/

